



## Claimcode compliance verklaring

*Stichting Equal Justice Equal Pay*

1 oktober 2025

Stichting Equal Justice Equal Pay  
Pigmentstraat 51  
1019 AN, Amsterdam

<https://seafarersclaim.com/>  
[info@seafarersclaim.com](mailto:info@seafarersclaim.com)

## Inhoud

|                                                                             |   |
|-----------------------------------------------------------------------------|---|
| Inleiding.....                                                              | 2 |
| Principe 1: Naleving en handhaving van de code.....                         | 2 |
| Principe 2: Behartiging van collectieve belangen zonder winst oogmerk.....  | 2 |
| Principe 3: Externe financiering .....                                      | 3 |
| Principe 4: Onafhankelijkheid en vermijding van belangentegenstelling ..... | 4 |
| Principe 5: De samenstelling, taak en werkwijze van het bestuur .....       | 5 |
| Principe 6: Vergoeding van de bestuurders.....                              | 6 |
| Principe 7: De Raad van Toezicht.....                                       | 6 |

## Inleiding

De Stichting Equal Justice Equal Pay (de “**Stichting**”) is opgericht op 5 mei 2022.

De Stichting houdt zich aan de wettelijke vereisten voor vertegenwoordiging door representatieve organisaties in collectieve geschillen, zoals vastgelegd in artikel 3:305a BW. Daarnaast benadrukt de Stichting het belang van de Claimcode van 4 maart 2019 (de “**Claimcode**”). De Claimcode bestaat uit zeven principes, ieder verder uitgewerkt in specifieke bepalingen. De Claimcode werkt op basis van het “pas toe of leg uit”-principe. Belangenorganisaties leggen verantwoording af over de manier waarop zij voldoen aan de principes in de Claimcode en geven een verklaring indien zij van een bepaalde uitwerking afwijken.

De Stichting beschrijft in dit document per principe hoe invulling aan het betreffende principe wordt gegeven. Daarnaast geldt deze Compliance Verklaring (de “**Verklaring**”) ook als een middel om deelnemers en gedupeerden te informeren over de Stichting, zoals is voorgeschreven in artikel 3:305a BW.

Op het moment van publicatie van deze versie van de verklaring zijn er geen WAMCA-claims ingediend bij een rechtbank. Wel bereidt de stichting een WAMCA-procedure voor met betrekking tot discriminatie van zeevarenden uit Indonesië en de Filipijnen in de Nederlandse scheepvaartsector (de “**Seafarers Claim**”).

### Principe 1: Naleving en handhaving van de code

Het bestuur van de Stichting (het “Bestuur”) draagt zorg voor de naleving van de Claimcode, indien en voor zover de Claimcode van toepassing is op de Stichting en haar activiteiten. Een besluit van het Bestuur tot de wijziging van de (statutaire) governancestructuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht (“Raad van Toezicht”). Een besluit van het Bestuur tot afwijking van de Claimcode, behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht

Het Bestuur stelt jaarlijks, na schriftelijke goedkeuring door de Raad van Toezicht, de hoofdlijnen van de governancestructuur vast. De governancestructuur wordt, mede aan de hand van de principes uit de Claimcode, op een voor het publiek toegankelijk deel van de website van de Stichting uiteengezet, dat toegankelijk blijft zolang de Stichting actief is.

In dit document licht de Stichting uitdrukkelijk toe in hoeverre zij de in de Claimcode opgenomen bepalingen opvolgt en zo niet, waarom en in hoeverre de Stichting ervan afwijkt.

### Principe 2: Behartiging van collectieve belangen zonder winstoogmerk

De Stichting heeft mede ten doel het behartigen van de belangen van de zeevarenden en voormalige zeevarenden die (mogelijk) schade lijden, schade dreigen te lijden en/of (mogelijk) schade hebben geleden ten gevolge van handelen of nalaten van een of meer rederijen en/of derde partijen dat aanleiding geeft tot een claim.

De Stichting is een organisatie zonder winstoogmerk. Onder winstoogmerk wordt niet verstaan de door de Stichting ontvangen of bedongen marktconforme vergoeding voor gemaakte kosten of geleverde diensten, met inbegrip van een eventuele redelijke opslag ten behoeve van collectieve belangenbehartiging, nu of in de toekomst, en van kosten voor gebruik van eigen of vreemd vermogen. Een natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan, geheel of gedeeltelijk, over het vermogen en de inkomsten van de Stichting beschikken als ware het zijn of haar vermogen en inkomsten zijn.

Het bestuur vertegenwoordigt de Stichting. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee bestuurders gezamenlijk

Conform uitwerking 3 van Principe 2 van de Claimcode is het Bestuur bevoegd, met inachtneming van de doelstelling en belangen van de Stichting, de Stichting te ontbinden. Na ontbinding van de Stichting geschiedt de vereffening door het Bestuur, tenzij door de rechter dan wel bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen. Het Bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het overschot na vereffening vast, deze bestemming moet zoveel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de Stichting en moet ten goede komen aan een algemeen nut beogende instelling (ANBI).

De Stichting bedingt geen bijdrage van de deelnemers aan de Seafarers Claim. De zaak wordt door de Stichting gevoerd op basis van een no-cure-no-pay principe. De Stichting brengt alleen een succes gerelateerde vergoeding in rekening bij de deelnemers aan de Seafarers Claim wanneer de zaak slaagt. In dat geval zal zij eerst proberen de gemaakte kosten (inclusief de vergoeding voor de financier) bij de aangesproken personen in rekening te brengen. Alleen indien de kosten niet verhaald kunnen worden op de aangesproken partij zullen de deelnemers zelf een deel van de aan hen toegekende vergoeding moeten afstaan.

### **Principe 3: Externe financiering**

De Stichting beoordeelt wat een passende wijze van financiering is en kan ten behoeve van de financiering van haar statutaire werkzaamheden een overeenkomst aangaan met een solide externe financier. Het Bestuur ziet erop toe dat de financieringsvoorwaarden (waaronder begrepen de omvang en systematiek van de overeen te komen vergoeding) redelijkerwijs niet strijdig zijn met het collectieve belang ten behoeve van wie de Stichting optreedt.

Het Bestuur vergewist zich ervan dat individuele bestuurders en leden van de Raad van Toezicht, alsmede de door de Stichting ingeschakelde advocaat of andere dienstverleners zelfstandig en onafhankelijk zijn van de externe financier en de aan deze rechtstreeks of middellijk verbonden natuurlijke of rechtspersonen, alsmede dat de externe financier en de aan deze rechtsreeks of middellijk verbonden natuurlijke of rechtspersoon onafhankelijk zijn van de wederpartij in de collectieve actie.

De overeenkomst met de externe financier voorziet in een regeling die de hierboven bedoelde zelfstandigheid en onafhankelijkheid waarborgt.

*Seafarers Claim*

De Stichting heeft ten behoeve van de Seafarers Claim een financieringsovereenkomst gesloten met financier Guildford Funding LLC, een procesfinancier gevestigd in Wilmington, (Delaware) in de Verenigde Staten van Amerika. Guildford Funding verstrekt aan de Stichting financiering voor alle kosten die door of namens de Stichting worden gemaakt in verband met de behartiging van de belangen van zeevarenden die in de Filipijnen en Indonesië wonen en die worden getroffen door ongelijke behandeling en ongelijke beloning op schepen onder Nederlandse vlag. De financieringsovereenkomst is schriftelijk gesloten en volledig uitgevoerd door alle partijen daarbij.

Onder de gesloten financieringsovereenkomst wordt bij succes 20 % van de netto-opbrengst (na aftrek van de kosten) afgedragen aan de financier als vergoeding voor de financiering. Dit percentage, alsmede het bestaan van de financieringsovereenkomst en de identiteit van de financier is op de website van de Stichting vermeld.

Onder de gesloten financieringsovereenkomst is de vertrouwelijkheid van de informatie van de Stichting gewaarborgd. Verder is overeengekomen dat de financieringsovereenkomst behoudens bijzondere omstandigheden niet kan worden opgezegd voor het einde van de procedure in eerste aanleg.

Ook is in de financieringsovereenkomst vastgelegd dat de zeggenschap over de zaak uitsluitend bij de Stichting ligt en dat de financier niet bevoegd is instructies te geven aan de advocaat van de Stichting. Dit laatste is bevestigd in de overeenkomst van opdracht met de advocaat van de Stichting.

Op grond van de financieringsovereenkomst is het Nederlands Arbitrage Instituut (NAI) exclusief bevoegd en is Nederlands recht van toepassing indien er een geschil ontstaat tussen partijen.

De voorwaarden van de financieringsovereenkomst waren onderwerp van besprekingen tussen het bestuur van de Stichting en de financier. Na deze gesprekken hebben het bestuur van de Stichting en de financier overeenstemming bereikt en vastgesteld dat de voorwaarden in lijn zijn met de Nederlandse Claimcode. De financieringsvoorwaarden zijn ook niet in strijd met de collectieve belangen die de Stichting op grond van haar statuten beoogt te beschermen.

#### **Principe 4: Onafhankelijkheid en vermijding van belangentegenstelling**

Het Bestuur is zodanig samengesteld dat de bestuurders ten opzichte van elkaar, de Raad van Toezicht, een eventuele externe financier en de Deelnemers, onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.

Binnen het bestuur en de Raad van Toezicht en tussen bestuursleden en de leden van de Raad van Toezicht bestaan geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties waaronder huwelijk, geregistreerd partnerschap en ongehuwd samenwonen. Hetzelfde geldt voor de relaties van de bestuurders en toezichthouders met personen die zijn verbonden aan een externe financier.

Er zijn naar het oordeel van het oordeel van het Bestuur **geen** hoofd- of nevenfuncties van bestuursleden en leden van de Raad van Toezicht die afbreuk doen aan hun onafhankelijkheid.

Er zijn **geen** overeenkomsten afgesloten tussen de Stichting en een (rechts)-persoon of andere entiteit waarbij een bestuurder of lid van de Raad van Toezicht – al dan niet via nauwe verwanten – in de hoedanigheid van bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder, maat, partner, vennoot of werknemers is betrokken.

### **Principe 5: De samenstelling, taak en werkwijze van het bestuur**

Het Bestuur vertegenwoordigt de Stichting en bestaat uit drie personen. Het Bestuur is zodanig samengesteld dat de bestuurders beschikken over de benodigde juridische en financiële deskundigheid en ervaring.

De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee bestuurders gezamenlijk. Bovendien kan aan een of meer bestuurders, alsook aan derden, een volmacht worden verleend om binnen de grenzen van die volmacht de Stichting te vertegenwoordigen.

Het bestuur behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, onder meer, voor de volgende besluiten:

- a. het instellen van gerechtelijke procedures;
- b. het inschakelen van juridische bijstand;
- c. het inschakelen van een externe accountant om de boeken te controleren alsmede om die deskundigheid in te schakelen die het bestuur redelijkerwijs noodzakelijk acht om zich van zijn taak overeenkomstig de statuten van de Stichting te kwijten;
- d. het afsluiten van bestuurdersaansprakelijkheidsverzekeringen;
- e. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst;
- f. een verzoek in te dienen krachtens de Wet afwikkeling massaschade in collectieve actie (wamca) en/of de Wet Collectieve Afwikkeling Massaschade (WCAM) bij het Gerechtshof om een of meer Vaststellingsovereenkomsten verbindend te verklaren en om alle handelingen te verrichten in het kader van dit verzoek;
- g. het voeren en/of afbreken van onderhandelingen in het kader van het statutaire doel;
- h. afwijking van de Claimcode;
- i. het jaarlijks opstellen van een Governance-document zoals bedoeld in Uitwerking 1 bij Principe 1 van de Claimcode, indien en voor zover de Claimcode van toepassing is op de Stichting en haar activiteiten;
- j. het wijzigen van de statuten;
- k. het ontbinden van de Stichting.

De Stichting heeft een website: [www.seafarersclaim.com](http://www.seafarersclaim.com), die toegankelijk is voor het publiek. Daarop staat in ieder geval de volgende informatie:

- 1. de statuten van de Stichting;
- 2. de hoofdlijnen van het beloningsbeleid ten aanzien van de bestuurders;
- 3. dit governance document

4. de hoofdlijnen van het beloningsbeleid ten aanzien van de leden van de Raad van Toezicht;
5. een overzicht van de eventueel aan Deelnemers gevraagde bijdrage;
6. het curriculum vitae van iedere bestuurder en van ieder lid van de Raad van Toezicht;
7. eventuele relevante belangen van leden van de Raad van Toezicht;
8. een plan van aanpak op hoofdlijnen op basis waarvan een potentiële Deelnemer kan beoordelen of de aard en werkwijze van de Stichting aansluiten bij zijn/haar belangen;
9. een overzicht van de wijze waarop Gedupeerden zich kunnen aansluiten bij de rechtspersoon en de wijze waarop zij deze aansluiting kunnen beëindigen;
10. indien een bijdrage wordt gevraagd van de Gedupeerden wordt inzicht in de berekening verschaft van deze bijdrage;
11. een overzicht van de stand van zaken in een in de door de Stichting gestarte gerechtelijke procedures;
12. een overzicht van de hoofdlijnen van de door de Stichting gesloten vaststellingsovereenkomsten.

#### **Principe 6: Vergoeding van de bestuurders**

De Raad van Toezicht kan aan een of meer bestuurders een beloning toekennen die in redelijke verhouding staat tot de aard en intensiteit van hun werkzaamheden voor de Stichting. Alle vergoedingen worden in de jaarstukken opgenomen. Zij ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden van enig ander dan de Stichting (of namens de Stichting).

De Raad van Toezicht heeft de vergoeding van de bestuurders als volgt vastgesteld:

- De voorzitter van het bestuur ontvangt: € 15.000 per kalenderjaar;
- Overige leden van het bestuur ontvangen: € 10.000 per kalenderjaar.

De Stichting publiceert op haar website de hoofdlijnen van het beloningsbeleid ten aanzien van haar bestuurders.

#### **Principe 7: De Raad van Toezicht**

De Stichting heeft een Raad van Toezicht bestaande uit drie personen. De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het bestuur, en de door de Stichting behartigde belangen, onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. De leden hebben de benodigde expertise op juridisch en financieel gebied en ervaring voor uit het uitvoeren van hun taken.

De Raad van Toezicht komt ten minste eenmaal per jaar bijeen. Daarnaast komen ten minste eenmaal per jaar het bestuur en de Raad van Toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid.

Ingeval sprake is van financiering door een derde partij kan een lid van de Raad van Toezicht, niet zijnde de voorzitter, op voordracht van die partij worden benoemd. Een

dergelijke benoeming wordt gepubliceerd op de website van de Stichting. De huidige Raad van Toezicht is gekozen en benoemd door het bestuur, zonder inspraak van Guildford Funding LLC.

Het bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de Raad van Toezicht alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de Stichting die deze mocht verlangen. De Raad van Toezicht is bevoegd alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Stichting in te zien.

Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de staat van baten en lasten van de Stichting op te maken en op papier te stellen. De vast te stellen staat van baten en lasten behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht. Daartoe wordt de staat van baten en lasten onverwijld na de opschriftstelling aan de Raad van Toezicht toegezonden. De Raad van Toezicht kan, alvorens zijn goedkeuring te verlenen, het bestuur opdragen de staat van baten en lasten te doen onderzoeken door een door de Raad van Toezicht aangewezen registeraccount of een accountants-administratieconsulent. Deze deskundige brengt omtrent zijn/haar onderzoek verslag uit aan de Raad van Toezicht en geeft de uitslag van zijn/haar onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de staat van baten en lasten. Hij brengt zijn/haar verslag ter kennis van het Bestuur.

De Raad van Toezicht stelt jaarlijks een document op waarin hij op hoofdlijnen verantwoording aflegt over het uitgevoerde toezicht.

Leden van de Raad van Toezicht kunnen voor de door hen voor de Stichting verrichte werkzaamheden een redelijke vergoeding ontvangen, welke door de gemeenschappelijke vergadering van het bestuur en de Raad van Toezicht wordt vastgesteld. De vergoeding voor de Raad van Toezicht is als volgt vastgesteld:

- De voorzitter van de Raad van Toezicht ontvangt: € 10.000 per jaar;
- Overige leden van de Raad van Toezicht ontvangen: € 7.000 per jaar.

De Stichting publiceert op haar website de hoofdlijnen van het beloningsbeleid ten aanzien van haar leden van de Raad van Toezicht.